

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 43 Дзержинского района Волгограда»**

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 43
от 11.02.2015 г. № 24

Директор школы МОУ СШ № 43
Т.В. Яценко
20 10 г.



Утверждено
на заседании педагогического совета
МОУ СШ № 43 (пр. от 11.02.2015 г. № 5)

Председатель педагогического совета
Т.В. Яценко
20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

11.02.2015 г. № 02-17-27

г. Волгоград

о системе внутреннего мониторинга качества образования

I. Общие положения

1.1. Под внутренним мониторингом качества образования в школе понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.2. Внутренний мониторинг качества образования (далее – ВМКО) в целом ориентирован на решение следующих общих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

1.3. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (ВМКО) в школе (далее – Положение) - нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе; определяет ее цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, формы реализации, а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4. Положение о системе ВМКО включает:

- описание структуры и составляющих системы ВМКО,
- описание порядка функционирования системы ВМКО и взаимодействия с действующими подразделениями школы,

- описание содержания (системы объектов и показателей мониторинга) и адресатов предоставления информации для принятия своевременных управленческих решений.

1.5. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Результаты деятельности в системе ВМКО предназначены для использования педагогическим советом школы, администрацией, всеми участниками образовательного процесса, а также экспертными комиссиями при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.9. Положение о ВМКО, а также дополнения и изменения к нему утверждаются директором школы на основании решения педагогического совета.

II. Основные цели, задачи и принципы системы внутреннего мониторинга качества образования

2.1. Целями системы ВМКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Задачами построения системы внутреннего мониторинга качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

III. Содержание внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

3.1.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

3.1.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту учащихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка, использование и утверждение образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление заработной платы работников, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие устава коллективом школы для внесения его на утверждение;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка школы;
- создание в школе необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы;
- содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических структурных подразделений;
- координация деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений) в школе;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

3.2. Мониторинг указанных объектов осуществляется по показателям, определенным в Приложении к данному Положению.

IV. Организационная и функциональная структура системы внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Система ВМКО на учебный год определяется в начале каждого учебного года на основе анализа предыдущего учебного года в соответствии с конкретными задачами, стоящими перед школой в связи с выявленными проблемами.

4.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

4.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень, уровень методических объединения учителей-предметников и классных руководителей и уровень Совета школы.

4.4. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог, учителя.

4.5. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки, анализа и хранения информации.

4.6. Реализация мониторинга предполагает три этапа:

4.7.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга;
- установка сроков проведения.

4.7.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- самооценка.

4.7.3. Аналитический:

- систематизация, анализ информации;
- разработка рекомендаций;
- контроль за реализацией принятых управленческих решений.

4.8. Функциональные обязанности участников мониторинговых исследований распределяются следующим образом:

Администрация:

- разрабатывает и внедряет внутреннюю систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.

Группа мониторинга:

- осуществляет мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Классный руководитель:

- определяет уровень воспитанности каждого ученика;
- своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

V. Виды и методы мониторинга

5.1. Виды мониторинга подразделяются по:

- этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.
- временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.
- частоте процедур: разовый, периодический, систематический.
- формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

5.2. При оценке качества образования в школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в школе образовательным программам. Анкетирование, тестирование учащихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

5.3. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.4. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.5. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.6. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

5.7. Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.


5.8. Результаты анализа данных ВМКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самооценки деятельности школы и публикуются на сайте школы.

VI. Итоги мониторинга

Итоги мониторинга оформляются в виде схем, графиков, таблиц, диаграмм; отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на заседаниях школьного совета, административных совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития школы.

Заместитель директора по УВР 

Л.И. Антушева

Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВМКО

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты образовательного процесса					
1.	Предметные результаты обучения	<p>1. Для каждого предмета учебного плана определяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля неуспевающих, - доля обучающихся на «4» и «5», - средний процент выполнения заданий административных контрольных работ (в т.ч. проводимых в системе внешнего мониторинга качества образования). <p>2. Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ГИА) для части предметов.</p>	Промежуточный и итоговый контроль	Антушева Л.И. Семко Т.И.	По итогам триместра
2.	Метапредметные результаты обучения	<p>1. Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий).</p> <p>2. Сравнение с данными независимой диагностики.</p>	Промежуточный и итоговый контроль	Антушева Л.И. Попова О.И.	По итогам триместра
3.	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	<p>1. Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий).</p> <p>2. Сравнение с данными независимой диагностики.</p>	Мониторинговое исследование	Классные руководители Попова О.И.	По итогам триместра
4.	Здоровье учащихся	<p>1. Динамика в доле учащихся, имеющих отклонения в здоровье.</p> <p>2. Доля учащихся, которые занимаются спортом.</p> <p>3. Процент пропусков уроков по болезни.</p>	Наблюдение, работа с документацией	Классные руководители Алмосова С.М.	По итогам триместра
5.	Достижения учащихся, участвовавших на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	<p>1. Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школы, города, региона, России, международном.</p> <p>2. Доля победителей (призеров) на каждом уровне.</p> <p>3. Доля участвовавших в</p>	Наблюдение, работа с документацией	Классные руководители Антушева Л.И. Могилевская Г.П.	По итогам триместра

		спортивных соревнованиях на каждом уровне. 4. Доля победителей спортивных соревнований на каждом уровне.			
6.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	1. Доля родителей, положительно высказавшихся по <i>каждому предмету</i> и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения.	Анонимное анкетирование	Классные руководители Мельченко В.И.	По итогам года
II. Реализация образовательного процесса					
7.	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Экспертиза	Зинина С.А.	По итогам года
8.	Дополнительные образовательные программы	1. Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и учащихся. 2. Доля учащихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование	Классные руководители Зинина С.А.	По итогам года
9.	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС.	Экспертиза	Антушева Л.И. Зинина С.А. Семко Т.И.	Начало учебного года
10.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	1. Число взаимопосещений уроков учителями. 2. Для каждого класса число часов дополнительных занятий с отстающими.	Экспертиза, наблюдение	Антушева Л.И. Семко Т.И. Шацкова Т.В. Митина Н.Н. Мельченко В.И. Попова О.И.	По итогам года
11.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по <i>каждому предмету</i> и отдельно о классном руководстве.	Анонимное анкетирование	Могилевская Г.П. Мельченко В.И.	Конец учебного года
12.	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по <i>каждому предмету</i> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы.	Анонимное анкетирование	Антушева Л.И. Мельченко В.И.	Конец учебного года
III. Условия, обеспечивающие образовательный процесс					
13.	Материально-техническое обеспечение	1. Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. 2. Удовлетворенность родителей.	Экспертиза, анкетирование	Антушева Л.И. Могилевская Г.П. Мельченко В.И.	Конец учеб. года
14.	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	1. Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. 2. Удовлетворенность родителей.	Экспертиза, анкетирование	Алмосова С.М. Мельченко В.И.	Конец учеб. года
15.	Санитарно-гигиени-	Доля учеников и родите-	Анонимное	Алмосова С.М.	Конец учеб-

	ческие и эстетические условия	лей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе.	анкетирование	Могилевская Г.П. Мельченко В.И.	ного года
16.	Медицинское сопровождение и общественное питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании.	Анонимное анкетирование	Мельченко В.И.	Конец учебного года
17.	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам).	Анонимное анкетирование	Классные руководители Могилевская Г.П. Мельченко В.И.	Конец учебного года
18.	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города.	Анонимное анкетирование	Могилевская Г.П. Мельченко В.И.	Конец учебного года
19.	Кадровое обеспечение	1. Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по предмету учебного плана. 2. Доля педагогических работников, имеющих <i>первую</i> квалификационную категорию. 3. Доля педагогических работников, имеющих <i>высшую</i> квалификационную категорию. 4. Доля педагогических работников, прошедших <i>курсы</i> повышения квалификации. 5. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных <i>конкурсах, конференциях</i> . 6. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	Экспертиза	Антушева Л.И. Могилевская Г.П.	Конец учебного года
20.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	1. Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. 2. Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении. 3. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы.	Анонимное анкетирование, экспертиза	Могилевская Г.П. Семко Т.И. Мельченко В.И.	Конец учебного года

		4. Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования.			
21.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	1. Соответствие требованиям к документообороту. 2. Полнота нормативно-правового обеспечения.	Экспертиза	Антушева Л.И. Семко Т.И. Могилевская Г.П. Алмосова С.М.	Конец учебного года