

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА Г. ВОЛГОГРАДА**

Россия, 400012, Волгоград,

пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова, 84.

Тел.: (8442) 541147, факс: (8442) 541149

e-mail: school43_vlg@mail.ru

ОКПО 10550061 ИНН/КПП 3443905131/344301001

П Р И К А З

от 26.12.2013

№ 316

О создании в школе объектового звена РСЧС и системы ГО

В соответствии с федеральными законами от 12.02. 1998 г. № 28-ФЗ «О Гражданской обороне», от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства РФ от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 22.06.2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», другими нормативными и правовыми документами федерального и регионального уровней

П Р И К А З Ы В А Ю:

I.

Создать в школе объектовое звено РСЧС и систему ГО, для чего:

1. Для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий в сооружениях (зданиях) и на территории школы, управления силами при ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также всестороннего обеспечения их действий, назначить комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ПБ) в составе, приведенном в приложении 1.

2. Для планирования и осуществления контроля за выполнением мероприятий по подготовке к защите и по защите постоянного состава и учащихся школы от ЧС мирного и военного времени, назначить штаб по делам ГО и ЧС, как постоянно действующий орган управления в составе, приведенном в приложении 2.

3. Для поддержания в постоянной готовности и своевременного доведения сигналов, указаний и информации до органов управления назначить дежурную службу в составе, приведенном в приложении 3.

4. Для осуществления связи и оповещения работников и учащихся школы использовать систему связи, оповещения и информирования на основе действующих

сетей АТС, ГТС, звукового (посредством звонков) и голосового оповещения и доведения информации.

5. Управление и контроль за выполнением мероприятий по защите постоянного состава, учащихся школы, а также поддержание постоянного взаимодействия с органами управления по делам ГО ЧС района (города, области), другими органами управления и организациями, осуществлять из пункта управления, расположение которого установить в кабинете директора.

II.

1. Обязанности по руководству гражданской обороной школы возлагаю на себя.

2. В целях организации планирования, подготовки и проведения мероприятий в системе ГО назначить:

- начальником штаба по делам ГО и ЧС – заместителя директора по УВР Антушеву Л.И.

3. Для планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации постоянного состава, учащихся и материальных ценностей школы, назначить эвакуационную группу в составе, приведенном в приложении 4.

4. Для организации получения и выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) развернуть пункт выдачи СИЗ (размещение пункта выдачи СИЗ для неработающего населения в образовательных учреждениях определяется на основании постановлений органов местного самоуправления).

III.

1. Начальнику штаба по делам ГО и ЧС в срок до «20» января 2015 г. разработать и представить мне на утверждение:

- Положение о штабе по делам ГО и ЧС школы;
- Положение об объектовом звене РСЧС школы;
- План гражданской обороны школы.

2. Председателю КЧС и ПБ школы, в срок до «20» января 2015 г. разработать и представить мне на утверждение:

- Положение о КЧС и ПБ школы;
- План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера школы.

3. Начальнику эвакуационной группы школы в срок до «20» января 2015 г. разработать и представить мне на утверждение:

- Положение об эвакуогруппе школы;
- Расчет эвакуации школы.

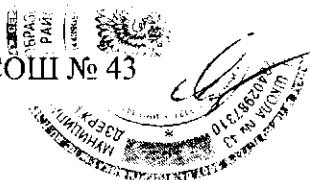
4. Контроль и оказание методической помощи в разработке планирующих и других документов, проведении текущей работы в КЧС и ПБ, штабе и других созданных подразделениях системы ГО и объектового звена РСЧС школы возлагаю на начальника штаба по делам ГО и ЧС Антушеву Л.И.

5. Начальнику штаба по делам ГО и ЧС в срок до «20» января 2015 г. подготовить и представить мне на утверждение план по реализации данного приказа.

О ходе выполнения данного плана докладывать мне ежемесячно на совещаниях.

6. Приказ довести до сведения педагогического коллектива и работников школы на совещании, а до лиц, указанных в приказе пофамильно, - под роспись.

Директор МОУ СОШ № 43



Т.В. Яценко

Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
МОУ СОШ № 43

| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность в составе КЧС и ПБ | Штатная занимаемая должность | Примечание |
|------|-----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Семко Тамара Ивановна | председатель КЧС и ПБ; | учитель | |
| 2. | Могилевская Галина Петровна | зам. председат. КЧС и ПБ | заместитель директора по ВР | |
| 3. | Боровых Любовь Николаевна | Секретарь КЧС и ПБ | учитель | |
| 4. | - Чебакова Галина Васильевна | Члены КЧС и ПБ | фельдшер | |
| 5. | - Самогуга Валентина Семеновна | | Помощник НШ ГО ЧС по МТО | |
| 6. | - Лушина Вера Николаевна | | учитель | |
| 7. | - Ивакина Ирина Викторовна | | учитель | |

Начальник штаба по делам ГО и ЧС



Примечание: в графе 5 указывается дата и № приказа при изменении в составе КЧС и ПБ.

Состав
постоянно действующего органа управления
(штаб по делам ГО и ЧС) МОУ СОШ № 43

| № п/п | Фамилия имя отчество | Должность в составе штаба | Штатная занимаемая должность | Примечание |
|-------|----------------------------------|---|------------------------------------|------------|
| -1- | -2- | -3- | -4- | -5- |
| 1. | Яценко Татьяна Витальевна | руководитель ГО | директор | |
| 2. | Антушева Людмила Ивановна | начальник штаба | заместитель директора по УВР | |
| 3. | Антушева Ольга Владимировна | помощник НШ | учитель, преподаватель ОБЖ | |
| 4. | Зинина Светлана Александровна | помощник НШ по подготовке и обучению | учитель | |
| 5. | Самотуга Валентина Семеновна | помощник НШ по материально- техническому обеспечению | заместитель директора по АХЧ | |
| 6. | Семко Тамара Ивановна | председатель КЧС и ПБ | учитель | |
| 7. | Могилевская Галина Петровна | заместитель председателя КЧС и ПБ | заместитель директора по ВР | |
| 8. | Алмосова Светлана Михайловна | начальник ЭГ, начальник СЭП | учитель | |

Начальник штаба ГО и ЧС

Примечание: в графе 5 указывается дата и № приказа при изменении в составе штаба ГО и ЧС.

**Состав
дежурной службы МОУ СОШ № 43**

| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Штатная занимаемая должность | Должность в составе ДС | Примечание |
|------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Павлова Галина Ивановна | гардеробщик | дежурный | |
| 2. | Исаева Наталья Семеновна | уборщик помещения | дежурный | |

Начальник штаба ГО и ЧС


подпись

Примечание:

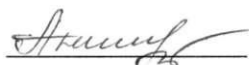
1. В графе 5 указывается дата и № приказа при изменении в составе ДС.
2. Дополнительно к составу ДС разрабатывается график работы (дежурства) персонала ДС с учетом рабочего и нерабочего времени, а также инструкция дежурному.

Приложение 4
к приказу № 316
от 26.12.2014 г.

Состав эвакуационной группы МОУ СОШ № 43

| № п/п | Должность в составе ЭГ | Фамилия Имя отчество | Занимаемая штатная должность | Примечание |
|-------|------------------------------|---|-------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Начальник эвакогруппы | Алмосова Светлана Михайловна | учитель | |
| 2. | Заместитель начальника ЭГ | Мельченко Валентина Ивановна | учитель | |
| 3. | Секретарь ЭГ | Лисицкая Лариса Александровна | учитель | |
| 4. | Члены ЭГ: | - Антушева О.В. - Фролова Н.Ф. - Савельева Е.Е. | - учитель - учитель - учитель | - - - |

Начальник штаба ГО и ЧС



Примечание: В графе 5 указывается дата и № приказа при изменении в составе эвакогруппы.