

Муниципальное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 43  
Дзержинского района г. Волгограда

Введено в действие  
приказом директора МОУ СОШ № 43  
от 30.08.2014 г. № 162  
Директор школы МОУ СОШ № 43  
Т.В. Яценко  
30.08.2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

28.08.2014 г. № 02-17-16  
г. Волгоград

Утверждено  
на заседании педагогического совета  
МОУ СОШ № 43 (пр. от 28.08.2014 г. № 1)  
Председатель педагогического совета  
Т.В. Яценко  
30.08.2014 г.

### о порядке использования учебного оборудования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке использования учебного оборудования в школе определяет порядок организации работы по эффективному использованию учебного оборудования.

1.2. Под поставленным учебным оборудованием понимается всё имеющееся учебное оборудование, в том числе поставленное в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования, на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в части материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса, Федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010 г. №986),

1.3. Порядок и использование учебного оборудования строятся в соответствии с основными принципами:

- предоставление учебного оборудования в распоряжение учащимся и учителям для максимально эффективного использования в рамках образовательного процесса, планирование такого предоставления в соответствии с нуждами этого процесса;
- сохранность оборудования, обеспечиваемая за счет соблюдения правил использования, персональной ответственности работников школы, учащихся и родителей.

#### 2. Задачи при использовании учебного оборудования

2.1. Создавать все необходимые условия для овладения учащимися способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.

2.2. Соответствовать специфике деятельности учащихся и педагога в интеграции с различными учебными дисциплинами с тем, чтобы в единицу времени, затрачивая минимум энергии и средств, можно было бы достичь лучших результатов.

2.3. Позволить добиваться запланированных результатов при определённых затратах сил, времени педагога и учащихся, используя при этом методы и организационные формы, позволяющие максимально развивать их способности.

2.4. Отвечать требованиям научной организации труда педагога и учащихся на занятиях с учебным оборудованием и служить определённым дидактическим и воспитательным целям.

### **3. Обязанности участников образовательного процесса**

3.1 Общая обязанность участников образовательного процесса - достигать наибольшей эффективности качества образования с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы школы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические и этические нормы.

3.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей участники образовательного процесса несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся - правилами поведения учащихся и другими локальными актами школы).

3.3. Участники образовательного процесса (далее — Участники) обязаны:

- эффективно использовать оборудование деятельности;
- соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, юридические и этические нормы;
- фиксировать планирование использования оборудования в Рабочих программах по предмету;
- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и своевременно сообщать об этом учителю информатики и директору школы;
- содействовать эффективному использованию оборудования другими учителями школы, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению оборудования, полученного для индивидуального или группового использования, не оставлять его без присмотра, не допускать порчи.
- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательного процесса, в том числе - учащимися.

### **4. Правила использования учебного оборудования**

4.1. Учебное оборудование должно быть использовано всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением всех правил техники безопасности.

4.2. Каждым объектом оборудования в каждый момент времени распоряжается один участник образовательного процесса:

- учебное оборудование, закрепленное за учебным кабинетом на определённый срок или до окончания работы в школе. Этим оборудованием распоряжается и несёт за него ответственность учитель, за которым закреплён данный кабинет. Оборудование, предоставленное на определённый срок (учебный год), выдаётся на основании распоряжения директора школы. Оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время.

- учебное оборудование, закреплённое за предметным кабинетом. Этим оборудованием может пользоваться учитель-предметник (ответственный за кабинет) и учителя школы на уроке и во внеурочное время. При этом использование оборудования учителями фиксируется в журнале учёта и согласовано с тем, кто его выдаёт и кто получает.

- учебное оборудование, выданное учителю на определённый срок для индивидуального использования, которым распоряжается этот участник. Передача данного оборудования происходит после подписания соответствующего приказа.

4.3. При проведении урока на базе кабинета учителю необходимо заранее согласовать график с ответственным за кабинет. После окончания урока класс сдаётся ответственному лицу, о чём в соответствующем журнале делается отметка: отмечается состояние оборудования на конец урока и ставятся подписи учителя и ответственного лица.

## 5. Сохранность учебного оборудования

За сохранность учебного оборудования несёт ответственность педагог, в чьём кабинете находится оборудование (ответственный за кабинет). Также за сохранность оборудования ответственность несут учителя, бравшие оборудование для использования на уроках, занятиях и во внеурочное время, если будет установлен факт порчи оборудования в данный период времени. Необходимо проверять выдаваемое и сдаваемое после эксплуатации оборудование, о чём в журнале ставится подпись и указывается дата.

## 6. Оценка эффективности использования учебного оборудования

6.1. Оценка эффективности использования учебного оборудования проводится на основе системы сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации (мониторинга) по использованию учебного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО, учителя.

Методы проведения мониторинга: экспертное оценивание, самоанализ работы учителей; тестирование, анкетирование, ранжирование; статистическая обработка информации и др.

Основные направления мониторинга: повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, совершенствование материально-технической базы, использование инновационных технологий в учебном процессе, осуществление межпредметных связей, проведение интегрированных уроков; мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ; мониторинг использования информационных технологий для организации занятий; мониторинг эффективности использования оборудования школе.

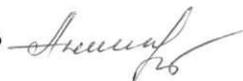
По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей.

Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.

6.2. Оценка эффективности использования учебного оборудования на уроке проводится в соответствии с критериями:

- методическая обоснованность и целесообразность (предметная, педагогическая) использования интерактивной доски,
- презентации, видеоматериалы и т.д.,
- соблюдение основных дидактических принципов обучения: системности и последовательности, доступности, наглядности, дифференцированности, научности, проблемности, межпредметности;
- перераспределение времени, эффективность (снижение трудозатрат); визуализация и эстетика материала,
- соответствие возрастным возможностям, соблюдение временного регламента; активная позиция учащегося,
- формирование мотивации и развитие способности ученика к самообразованию.

Заместитель директора по УВР



Л.И. Антушева